

Statut

**Wojskowego Stowarzyszenia
Kulturalno – Edukacyjnego
„RAWELIN”**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Wojskowe Stowarzyszenie Kulturalno –Edukacyjne „RAWELIN” , zwane dalej Stowarzyszeniem jest organizacją działającą na podstawie prawa polskiego.

§2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Pomorskiego Okręgu Wojskowego.

§3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Grudziądz.

§4. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej członków.

§5. Dopuszcza się możliwość etatowego zatrudniania pracowników dla prowadzenia działalności statutowej i organizacyjnej.

§6. Stowarzyszenie może używać pieczęci i oznak , zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.

§7. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.

Rozdział II

Cele i formy działania Stowarzyszenia

§1. Celem Stowarzyszenia jest :

- kształtowanie pro-dobronnych postaw społeczeństwa ,
- upowszechnianie tradycji i historii oręża polskiego,
- budowanie pozytywnego wizerunku Sił Zbrojnych,
- propagowanie idei i zachęcanie młodzieży do służby wojskowej,
- inicjowanie , wspieranie i rozwijanie działalności kulturalnej i oświatowej w środowisku wojskowym,

- opieka nad zabytkami , miejscami pamięci , pochówku i innymi o znaczeniu historycznym.
- podejmowanie działań na rzecz ochrony przyrody,
- **wspieranie i zrzeszanie kolekcjonerów militariów w tym broni zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami .**

§2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele , zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności poprzez:

- czynne uczestniczenie oraz pomoc w organizowaniu obchodów uroczystości o charakterze patriotycznym , świąt wojskowych i państwowych
- organizowanie lub współorganizowanie imprez integrujących środowisko wojskowe i cywilne ,
- organizowanie wypoczynku dzieci , młodzieży i dorosłych ze środowiska wojskowego,
- działalność edytorską i wydawniczą ,
- organizowanie i prowadzenie spotkań , konwersacji , prelekcji , pokazów
- organizowanie rajdów , wycieczek , festynów ,
- pomoc w sprawach bytowych emerytów i rencistów , pracowników wojska i kadry .
- **zrzeszanie osób kolekcjonujących militaria , w tym umundurowanie i wyposażenie współczesne i historyczne oraz broń , której posiadanie jest dozwolone na podstawie obowiązujących przepisów prawa , a w szczególności ustawy z dnia 21 maja 1999 roku o Broni i Amunicji (Dz.U. z 1999 r. Nr 53 , poz.549 z późn. zm.) oraz pozostałą nieobjętą ustawą broń białą oraz cięciwową .**

§3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą , w przedmiocie : działalność pozostałych organizacji członkowskich , gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 94.99.Z) ; działalność bibliotek , archiwów , muzeów oraz pozostała działalność związana z kulturą (PKD 91.o.) ; działalność związana z organizacją targów , wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z) ; pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania , gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD

88.99.Z) ; pozostała działalność ze sportem (PKD 93.19.Z) ; wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego (PKD 77.21.Z) ; pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.Z) ; wypożyczanie kaset wideo , płyt CD , DVD itp. (PKD 77.22.Z) ; pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD 85.51.Z) ; działalność obiektów sportowych (PKD 93.11.Z) ; działalność klubów sportowych (PKD 93.12.Z) ; pozostałe pozaszkolne formy edukacji , gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD85.59.B) ; przygotowanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (KATERNIG) (PKD 56.21.Z) ; pozostała usługowa działalność gastronomiczna (PKD 56.29.Z) ; ruchome placówki gastronomiczne (PKD 56.10.B) ; działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach (PKD 81.10.Z) ; sprzedaż detaliczna prowadzona na straganach i targowiskach (PKD 47..8.) ; sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepów , straganami i targowiskami (PKD 47.9.) ; transport lądowy oraz transport rurociągowy (PKD 49.) ; transport wodny (PKD 50.) ; magazynowanie i działalność usługowa wspomagająca transport (PKD 52.) ; działalność agentów i pośredników turystycznych oraz organizatorów turystyki (PKD 79.1.) ; działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki (PKD 93.21.Z) ; pozostała działalność usługowa w dziedzinie rezerwacji gdzie indziej niesklasyfikowana(PKD 79.90.C) ; działalność związana z wystawieniem produkcji artystycznej (PKD 90.01.Z) ; działalność wspomagająca produkcje artystyczne (PKD 90.02.Z) przeznaczoną dla zdobywania funduszy na działalność statutową.

Rozdział III

Członkowie , ich prawa i obowiązki

§1. *Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na :*

- członków zwyczajnych ,
- członków wspierających ,
- członków honorowych.

§2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§3. Członek zwyczajny

- Członkiem zwyczajnym może być osoba , mająca pełną zdolność do czynności prawnych , pragnąca urzeczywistnić cele Stowarzyszenia.
- Przyjęcia w poczet członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu jednego miesiąca od daty złożenia deklaracji .Zainteresowany winien być zawiadomiony na piśmie w ciągu 15 dni od daty podjęcia uchwały .W razie odmowy przyjęcia na członka , zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania. Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.
- Członek zwyczajny ma prawo:
 - wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia ,
 - zgłaszać wnioski w sprawach związanych z działalnością Stowarzyszenia
 - do korzystania z pomocy i zaplecza Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z jego celami statutowymi
- Członek zwyczajny ma obowiązki :
 - przestrzegania postanowień Statutu , regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia ,
 - regularnego opłacania składek członkowskich ,
 - aktywnego uczestnictwa w realizacji celów Stowarzyszenia .

§4. Członek honorowy

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla rozwoju społeczeństwa obywatelskiego .
2. Godność członka honorowego nadaj Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.

3. Członek honorowy ma wszystkie prawa członka zwyczajnego Stowarzyszenia.
4. Członek honorowy ma obowiązek przestrzegania Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

§5. Członek wspierający

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba prawna lub fizyczna uznająca cele Stowarzyszenia, która chce wspomagać jego działalność statutową.
2. Przyjęcie na członka wspierającego dokonuje Zarząd na podstawie podpisanej deklaracji.
3. Członek wspierający ma prawo z głosem obradczym brać udział osobiście lub za pośrednictwem swojego przedstawiciela w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.
4. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń i przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanej deklaracji.

§6. Ustanie członkostwa

1. Ustanie członkostwa następuje poprzez uchwałę Zarządu o skreśleniu z listy członków lub wykluczeniu członka.
2. Skreślenie z listy członków następuje w przypadku:
 - dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia,
 - automatycznego skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich za okres dwóch lat jeśli składki zbierane są rocznie.
3. Wykluczenie członka następuje w przypadku :

- działania na szkodę Stowarzyszenia,
- naruszenia postanowień Statutu , regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia

- popełnienia czynu haniebnego .

4. Od uchwał Zarządu o skreśleniu lub wykluczeniu przysługuje członkom odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od dnia obęczenia uchwały na piśmie.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§1. *Władzami Stowarzyszenia są :*

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia , zwane dalej „ Walnym Zebraniem „.
2. Zarząd Stowarzyszenia zwany dalej „ Zarządem „.
3. Komisja Rewizyjna.

§2. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa 4 lata.

§3. W przypadku zmniejszenia się liczby obieralnych członków władz w trakcie trwania kadencji , Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.

§4. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Walne Zebrania Członków mogą być :
 - zwyczajne ,
 - nadzwyczajne ,
 - robocze .

O terminie Zwyczajnego i Nadzwyczajnego Walnego Zebrania wraz z proponowanym porządkiem obrad Zarząd zawiadamia członków pisemnie na 20 dni przed terminem obrad.

2. Zwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane raz na rok przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd :
 - z inicjatywy Zarządu ,
 - na wniosek Komisji Rewizyjnej ,
 - na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków.

Nadzwyczajne Walne Zebranie musi odbyć się nie później niż na 30 dni od zgłoszenia wniosku.

4. Robocze Walne Zebranie jest organizowane zgodnie z regulaminem prac Zarządu.
5. Uchwały Zwyczajnego i Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków są podejmowane w głosowaniu jawnym , zwykłą większością głosów , w obecności co najmniej ~ ogólnej liczby członków.
 1. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania.
6. Wybory do władz Stowarzyszenia odbywają się w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej ponad ~ ogólnej liczby członków.
7. W razie braku quorum otwarcie Walnego Zebrania następuje w drugim terminie , a jego ważność nie jest zdeterminowana ilością obecnych na nim członków.
8. Walne Zebranie Członków:
 - ustala kierunki i program działania Stowarzyszenia,
 - rozpatruje i zatwierdza sprawozdania Zarządu i Komisji Rewizyjnej ,
 - decyduje w sprawie udzielania absolutorium Zarządowi,
 - wybiera Prezesa Zarządu , Zarząd i Komisję Rewizyjną ,

- podejmuje uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia oraz o przeznaczeniu majątku ,
- rozpatruje odwołania od uchwał Zarządu ,
- nadaje tytuły członka honorowego Stowarzyszenia.

§5. Zarząd Stowarzyszenia

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania , reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem .
2. Zarząd składa się minimum z 3 osób (w tym Prezesa) . Na pierwszym posiedzeniu Zarząd może ze swego grona wybrać wiceprezesa, sekretarza i skarbnika .Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej ponad 1/2 ogólnej liczby członków Zarządu . W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.
3. Szczegółowe uprawnienia , organizację pracy oraz tryb doradowania określa Regulamin Zarządu.
4. Zarząd Stowarzyszenia zbiera się w miarę potrzeb , lecz nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
5. Zarząd Stowarzyszenia Zobowiązany jest do:
 - realizowania zadań statutowych zgodnie z wytycznymi , uchwałami i zaleceniami Walnego Zebrania ,
 - uchwalania okresowych planów działalności merytorycznej i finansowej,
 - przedstawiania sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu ,
 - Zarządzania majątkiem i podejmowania uchwał w sprawie dotacji , darowizn , spadków , zapisów , środków pochodzących z ofiarności publicznej,
 - ustalania wysokości wynagrodzeń za prace na rzecz Stowarzyszenia.

6. Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach , w tym majątkowych Stowarzyszenia , zawierania umów i udzielania pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających wspólnie.

7. Prezes Zarządu zwołuje posiedzenia Zarządu i im przewodniczy .

8. Do realizacji swych zadań Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia i jego dyrektora.

8.1 Dyrektor kieruje pracami Biura na podstawie regulaminu , który podlega akceptacji Zarządu .

§6. Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia i składa się z 3 osób.

2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego , jego zastępcę i sekretarza.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia .

4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo:

- uczestniczyć w zebraniach Zarządu z głosem doradczym ,
- wnioskować o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania .

5. Komisja Rewizyjna działa na podstawie własnego Regulaminu .Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów.

6. Komisja Rewizyjna ma obowiązek między innymi :

- kontrolowania co najmniej jeden raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia ,

- przedstawiania Zarządowi uwag i wniosków oraz zaleceń pokontrolnych , dotyczących działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia ,

- składania sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu ,

- składania wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi.

Rozdział V

Majątek i gospodarka finansowa

§1. Majątek Stowarzyszenia składa się z:

- Składek członkowskich członków zwyczajnych ,
- Dotacji , darowizn , spadków i zapisów oraz środków pochodzących z ofiarności prywatnej ,
- wpływów z działalności statutowej,
- dochodów z majątku Stowarzyszenia ,
- dochodów z działalności gospodarczej wykonywanej na podstawie odrębnych przepisów ,
- dotacji i kontraktów państwowych .

1. Wysokość składek jest ustalana przez Walne Zebranie .
2. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków Stowarzyszenia.
3. Do nabywania , zbywania i obciążania majątku , nieruchomości oraz dysponowania środkami Stowarzyszenia upoważniony jest Zarząd.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§1. Zmiany Statutu jak i decyzja o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania.

§2. Uchwalając rozwiązanie Stowarzyszenia, Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną, a także wskazuje fundacje i stowarzyszenia nie nastawione na zysk, o celach możliwie najbliższych celom powstania Stowarzyszenia, na których rzecz przejdzie majątek Stowarzyszenia po zaspokojeniu jego zobowiązań.